



Werkwijzer 'Opstart school ten tijde van COVID 19'

Deze werkwijzer is geschreven met als doel om richtlijnen te bieden voor de wijze waarop wij als school De Provenier kunnen heropenen, zodat wij onze onderwijstaak (sociaal-emotioneel, cognitief en vakinhoudelijk) zo goed mogelijk vorm en inhoud kunnen geven. Daarbij willen we de kans om het coronavirus te verspreiden, zoveel mogelijk beperken. We streven naar een school als 'veilige zone' voor kinderen en teamleden. Deze werkwijzer bevat afspraken, adviezen en richtlijnen voor de heropening van onze school. Onze werkwijze is gebaseerd op;

- Het RIVM/GGD-advies
- Protocol opstart basisscholen PO-raad, Aob, CNV Onderwijs, FVOV en AVS
- Afspraken op bestuursniveau met de RVKO
- Adviezen vanuit de gemeente
- Advies van de teamleden
- Advies vanuit de MR

Noot: deze werkwijzer is een levend document en zal regelmatig middels tussentijdse evaluaties en aangepaste richtlijnen worden bijgesteld.

Naast alle facilitaire zaken om de risico's op besmetting te verkleinen kan je als leerkracht en pedagogisch medewerker veel betekenen in de aansturing van je groep en ouders, waarmee je ze een goed na te volgen voorbeeld geeft. Daarmee beïnvloed je de wijze waarop ouders en kinderen de opening van de scholen zullen gaan ervaren.

Kinderen en ouders kijken bij de heropening van de scholen naar **ons**: leerkrachten, ondersteuners en leidinggevenden. Ze kijken naar hoe wij met de situatie omgaan. Wanneer wij rust uitstralen, de geadviseerde maatregelen in acht nemen en het vooral niet groter maken, zullen ouders en kinderen dit ook niet doen.

Zoals altijd bij incidenten geldt hier nu ook: Met aandacht voor wat er is gebeurd, gaan we ook over tot de orde van de dag, namelijk dat waar we goed in zijn: een pedagogisch sterk klimaat neerzetten en les geven.

Waarom is het zo belangrijk om je bewust te zijn van je houding en reactie nu de scholen open gaan?

De start van de scholen roept bij ouders en kinderen (en collega's) in meer of mindere mate angst op. Vanuit de psychologie weten we dat het belangrijk is om niet mee te gaan in die angst; er is namelijk niks zo besmettelijk als angst. De bedrijfsartsen en de afdeling Personele Zorg van de RVKO zijn goed op de hoogte van alle ontwikkelingen en houden die ook iedere dag bij. Zij geven ons daarom ook écht een positieve boodschap mee,

namelijk: **het risico op besmetting van en door kinderen is klein**. Daarnaast is het wetenschappelijk aangetoond dat 1,5 meter afstand houden, geregeld handen reinigen, hoesten en niesen in de elleboog en de werkomgeving regelmatig goed schoonmaken het risico op besmetting zeer klein maakt. Houd je aan deze regels, geef het goede voorbeeld en handhaaf. Straal uit dat we samen verantwoordelijk zijn voor de gezondheid van anderen!

Op basis van veelgestelde vragen in de afgelopen twee weken een aantal richtlijnen:

Medewerkers:

- We voeren bewust alleen de maatregelen uit die in de protocollen vanuit de PO Raad verwoord staan, aangevuld met de Q&A van de RVKO; Andere maatregelen zijn overbodig en voeden de angst. Schermen, gezichtsmaskers etc. raden zij ten sterkste af!!
- De bedrijfsartsen zijn het eerste aanspreekpunt voor vragen over COVID-19 testen, risicogroepen, wel/niet werken enz. Zij zijn 7 dagen per week bereikbaar. Regel dit via je directie.
- Medewerkers met hooikoorts-klachten kunnen het beste ook getest worden. Wanneer zij negatief testen geeft dit duidelijkheid.
- Medewerkers mogen -ook na een negatieve test- bij aanhoudende klachten of het weer opvlammen van de klachten in overleg met de bedrijfsarts zo nodig opnieuw worden getest.

Ouders en kinderen:

- Er zijn geen aanwijzingen dat sommige kinderen tot risicogroepen zouden behoren. Wel volgen we in deze altijd het advies van de huisarts of specialist.
- De schoolverpleegkundige is het eerste aanspreekpunt voor ouders met (aanhoudende) medische vragen over wel/niet naar school gaan.
- Ouders zijn eindverantwoordelijk voor de keuze of kinderen wel/niet naar school komen. Blijf in gesprek (eventueel samen met de schoolverpleegkundige) en beoordeel de situatie later opnieuw.

Welke voorwaarden zijn er geldend voor eenieder voor een veilige werk- en leerplek?

Gezondheid, veiligheid en hygiëne maatregelen op school

Fysiek contact (zoals het schudden van handen, stoeien en knuffelen) moet zoveel mogelijk uit de weg worden gegaan. Teamleden hebben zo min mogelijk fysiek contact met de kinderen en dienen onderling de 1,5 meter afstand te houden.

Teamleden met gezondheidsklachten

De uitvoering van deze aanpak valt of staat met de gezondheid van onze teamleden. Een medewerker met minimaal 24 uur symptomen van COVID-19 (hoesten en/of neusverkouden, keelpijn, moeilijk ademen en/of koorts (vanaf 38 graden) en die werkzaamheden op de schoollocatie verzorgt, komt in aanmerking voor de test. Voor de procedure van aanmelding

zie 'Veel gestelde vragen en antwoorden n.a.v. corona-maatregelen RVKO.' Bij milde klachten wordt in overleg met directie bekeken welke taken er vanuit huis kunnen worden uitgevoerd.

Val jij of een gezinslid binnen de risicogroep i.v.m. chronische gezondheidsklachten? Ga dan z.s.m. in overleg met de directie om af te stemmen welke taken je vanuit huis uit kunt voeren.

Kinderen met gezondheidsklachten

Kinderen komen naar school wanneer zij geen symptomen van het coronavirus vertonen. Kinderen met corona gerelateerde klachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, keelpijn, lichte hoest, verhoging of benauwdheid) blijven thuis totdat ze 24 uur klachtenvrij zijn.

Als een of meerdere gezinsleden ernstige klachten (koorts en/ of benauwdheid) heeft (gehad), dan dienen alle gezinsleden binnen te blijven tot iedereen in huis 24 uur lang vrij is van klachten.

Signaleer je dat een ouder of een kind op school een van bovenstaande klachten heeft, dan informeer je de directie hierover. Er wordt gecontroleerd of eventuele broertjes/ zusjes ook corona gerelateerde klachten hebben en de directie belt de ouder(s) om het kind/ de kinderen op te komen halen.

Handen wassen, hoesten of niezen

Handen wassen met water en vloeibare zeep is een effectieve manier om besmetting te voorkomen. Het goed wassen van de handen duurt minimaal 20 seconden. De leerkrachten en kinderen wassen regelmatig de handen. De kinderen drogen hun handen af met papieren wegwerpdoekjes.

Terugkerende training en aandacht voor routinematig handen wassen; Teamleden en kinderen moeten hun handen wassen bij aankomst op school/ in de klas (ook na de pauzes); Kinderen en teamleden wassen hun handen na elk toiletbezoek, voor en na het eten; Geef instructie om in de elleboog te hoesten;

Wees extra alert op kinderen die shirts dragen met korte mouwen en in hun elleboog niezen (de arm wassen);

Geef instructie om contact van de hand met neus ogen en mond te vermijden;

De desinfectiezuil op school is alleen voor gebruik door personeelsleden;

Posters worden duidelijk en zichtbaar opgehangen in elke groep, de gangen en toiletten;

Gebruik bij aanvang van de schooldag de digitale lessen van

<https://www.hygienehelpt.nl/digitalelessen/corona/bo>

Eten en drinken

Iedereen wast zijn handen goed voor het eten van fruit/tussendoortje en het eten van een boterham. Kinderen zitten ook tijdens het eten van fruit/boterham apart, aan hun eigen tafel. Ouders worden verzocht om eten en drinken mee te geven in een verpakking die het kind zelf open en dicht kan maken. Kinderen mogen geen eten en drinken met elkaar delen. Bij een verjaardag wordt er geen traktatie meegenomen naar school. De verjaardag wordt alleen in de eigen klas gevierd.

Schoonmaak

Omdat virussen enkele uren op oppervlakten kunnen overleven, willen we de oppervlakten die met de handen in contact zijn regelmatig schoonmaken. Elke groep krijgt de beschikking over reinigingsmiddel om de groep hygiënisch te houden.

Wie doet wat?

Leerkracht/pedagogisch medewerker: de dagelijkse schoonmaak van de binnenzijde van het lokaal is de verantwoordelijkheid van de leerkracht (denk hierbij aan de zogenaamde contactpunten zoals het eigen bureau, toetsenbord, stoelleuning, digibord en toebehoren, lichtknopjes, meubilair, kraan, handgrepen, deurklinken en speelgoed). Je kunt afstemmen welke taken je door de kinderen laat doen.

Algemene ruimtes: ieder personeelslid maakt schoon na het maken van een printje, bij gebruik van de koffieautomaat, na gebruik van het toilet (bril, kraan, drukknop wc, lichtknopjes, deurklink).

Conciërge: 3x per dag handgrepen keuken (koelkast, lades, voorraadkast, deurklinken). Check 3x per dag de kindertoiletten. Bij overmatig vuil toilet dit kenbaar maken bij de leerkracht en overlegt wie wat doet. Check deuren van de algemene ruimtes. Deze blijven open om het gebruik van de deurklink/ handgrepen te beperken.

Schoonmaak: de dagelijkse schoonmaak volgens rooster (aanpassingen in overleg met CSU).

Stagiaires/ambulante collega's/IB/pedagogisch medewerker: 1 persoon met hesje bij elke poort van 8.15 – 8.45 uur en van 13.15 – 13.45 uur. Zij maken de kinderen wegwijs en wijzen ouders/verzorgers op de aangepaste maatregelen.

Looproutes en personeelskamer

Er komen vaste looproutes in en rondom het schoolgebouw. We streven naar de scheiding van bovenbouw en onderbouw, zodat kinderen niet heen en weer kunnen lopen. Ophalen van broertjes en zusjes gaat buitenom.

Middels een vaste belijning op de schoolpleinen markeren we een zone waar de kinderen verzamelen bij hun leerkracht. Het personeel (inclusief ambulant personeel) staat 's morgens en 's middags binnen de belijning bij de ingangen om de kinderen te verwelkomen en gedag te zeggen. Ouders zeggen hun kind gedag bij het hek en lopen direct door om drukte bij het hek te voorkomen.

De personeelskamer wordt alleen gebruikt om koffie en thee te halen, voor etenswaren uit de koelkast te halen, servies en bestek te pakken, de vaatwasser in te ruimen, plantjes water te geven en de kamer te verlaten. Gebruik het als doorgang, niet als verblijf. Zodra er bijeenkomsten zijn, kunnen we ieders veiligheid niet meer garanderen. Wees hierop alert en een voorbeeld. Spreek elkaar hierop aan als de situatie daarom vraagt.

We kunnen met elkaar op zoek naar een gelegenheid om samen te lunchen. Dit kan bij mooi weer buiten. Bij slecht weer kan dit wellicht in het lokaal van groep 5B. Dit zullen we maandag 11 mei bespreken.

Stagiaires

RVKO: Stagiaires mogen komen, want hun opleiding gaat door. Dit geldt ook voor de MBO-stagiaires. Zij worden mogelijk zoveel mogelijk ingezet in de opvangklas, ondersteuning onderwijs op afstand en waar mogelijk in de groep.

Belangen van de verschillende partijen

Kinderen

Voor de kinderen willen wij een veilige leerplek creëren, waarin zij kunnen leren en een passend onderwijsaanbod krijgen. Bij voorkeur van hun eigen leerkracht, in hun eigen lokaal op hun vertrouwde plek. Juist in deze onzekere tijd willen zij zoveel mogelijk sociale veiligheid bieden. Wij willen de ruimte geven aan groepsvorming, relatie, plezier en groei. Wij houden de focus op het welzijn én de ontwikkeling van alle kinderen.

Ouders/verzorgers/ MR

Er zorg voor dragen dat alle kinderen uit 1 gezin tegelijkertijd naar school kunnen komen, zodat een ouder/ verzorger in staat is aan het werk te gaan. Het aantal ontmoetingsmomenten van ouders/verzorgers moet zoveel mogelijk worden beperkt.

Teamleden/ externe partners

Om 1,5 meter afstand tot de kinderen te kunnen bewaren, kan per lesdag slechts de helft van de kinderen op school komen. Andere volwassenen zijn niet welkom in het pand om zo de veiligheid van onze teamleden te kunnen waarborgen. Dit betekent dat ouders en andere externen die geen onderdeel van ons team zijn, het pand niet mogen betreden. De VLT-leerkrachten zien wij in dit geval als onderdeel van ons team.

Organisatie

Hoe richten wij de schoolweken in vanaf dinsdag 12 mei 2020?

De leerkracht is op werkdagen minimaal aanwezig van 08.00 uur tot 16.30 uur. Vanaf 13.45 is er ruimte voor lunch, onderwijs op afstand voor de kinderen die thuis zitten, voorbereiding, nakijkwerk, overleg e.d.

Ons uitgangspunt is alle gezonde kinderen naar school. Elke groepsleerkracht maakt wekelijks een planning voor de groep en deelt deze dagelijks of wekelijks via Google Classroom / Social Schools.

De schoolpopulatie kan straks uit vier groepen bestaan:

1. De schoolgaande kinderen: Deze kinderen komen twee dagen per week naar school. We creëren een ma/do- groep + wo. in de even weken en een di/vr- groep + wo. op de oneven weken. Het onderwijsaanbod op ma/do en op di/vr is aan elkaar gelijk, mits door online lessen anders mogelijk is.

2. Kinderen die zelf tot de risicogroep behoren of waarvan een gezinslid hiertoe behoort (met een doktersverklaring): Deze kinderen werken thuis en worden door de leerkracht op afstand begeleid na schooltijd.

3. Kinderen die niet naar school komen vanwege overige redenen: Deze kinderen volgen de opgegeven dag- of weekplanning van de groepsleerkracht en worden na schooltijd begeleid door de leerkracht. Mits door online lessen en google MEET ook deze groep kan meedoen met de groep op school. Dit zal eerst uitgetoetst moeten worden, alvorens we kunnen zeggen of dit werkt of niet.

4. Kinderen die opgevangen worden in de opvangklas op school, werken aan hun huiswerk. Als er voldoende ruimte is in de klas of weinig kinderen in de opvangklas, is het misschien mogelijk bij een eigen juf of meester te werken. Dit wordt per dag bekeken en kan dagelijks verschillen. Het is nog onduidelijk of er voldoende chromebooks op school aanwezig zijn om de kinderen van groep 5 t/m 8 in de opvangklas op een chromebook van school te laten werken. Raadzaam om met de ouders af te spreken, hun eigen device mee te nemen, zodat dat geen probleem kan geven. Een eigen device kan ook een geleend exemplaar van school zijn. Alle devices gaan na schooltijd ook weer mee naar huis of de BSO.

Hoe richten wij de lokalen en gangen in?

Voor de kinderen onderling is een afstand van 1,5 meter niet verplicht vanuit het RIVM/GGD. In de kleutergroepen stellen wij een ruime kring op het groene kleed met wel zo veel mogelijk ruimte ertussen i.v.m. de looproute van de groepsleerkracht.

In de groepen 3 t/m 8 zit elk kind aan een eigen tafel. Dit geeft het kind houvast die het nu nodig heeft. De leerkracht maakt een passende opstelling in de groep waarbij hij/zij zelf op minimaal 1,5 meter afstand kan zijn van de kinderen én de groep in en uit kan lopen. De tafels bij de deuropening staan op minstens 1,5 meter van de deur. Er wordt een 'gangpad' gecreëerd dat ruim genoeg is. De leerkrachten zorgen ervoor dat de lokalen goed worden geventileerd. De deuren blijven open staan zodat de deurklink zo min mogelijk hoeft te worden aangeraakt.

Bij het naar buiten gaan wordt er een rij geformeerd (we houden nog steeds de regel van een stille rij aan). Op de gang is een plek voor de leerkracht afgeschermd (zie looproutes), waar de leerkracht eerst gaat staan alvorens de kinderen op de gang in een rij verzamelt. De leerkracht volgt de looproute naar buiten. De kinderen volgen.

Wat verwachten wij van kinderen/ouders?

Specifiek voor groep 1 en 2: Het bewaren van 1,5 meter afstand tussen kinderen uit groep 1/2 en de leerkracht en medeleerlingen onderling is praktisch gezien lastig te realiseren. Ouders worden verzocht om hun kinderen makkelijke kleding aan te trekken in verband met toiletbezoek. Ouders zeggen hun kind gedag op de stoep bij het hek. Het kind loopt zelf over het schoolplein naar de leerkracht. Ouders wordt nadrukkelijk verzocht 1,5 meter afstand te bewaren tot de leerkracht en andere ouders.

Peuters die 3,5 jaar zijn en vóór de Coronacrisis deelnamen aan groep 1, blijven vooralsnog op maandag en dinsdag in hun eigen peutergroep. Kinderen die gaan instromen als ze vier jaar zijn, worden gebeld om afspraken te maken over instroom. Nieuwe inschrijvingen kunnen doorgang vinden via beeldbellen. Kinderen mogen vanaf hun 4e verjaardag starten. Uiteraard in goed overleg met ouders; als zij het niet aandurven, worden zij hiertoe niet verplicht omdat de kinderen nog niet leerplichtig zijn. De ouders worden wel aan Social Schools gekoppeld, zodat ze op de hoogte zijn van de schoolgebeurtenissen.

Hoe organiseren wij de noodopvang van kinderen met ouders die werkzaam zijn in de vitale sector tijdens de heropening?

Om gebruik te kunnen maken van de noodopvang dienen ouders het formulier 'Noodopvang op school' in te vullen en te versturen naar de directie.

Deze kinderen zijn sowieso aanwezig op de twee of drie schooldagen waarop zij zijn ingedeeld. Op de overige dagen kan er tot tenminste 1 juni gebruik worden gemaakt van de opvangklas. De bezetting van de opvangklas is volgens een rooster waarin o.a. leerkrachten zonder groep, medewerker ouderbetrokkenen, pedagogisch medewerkers en stagiaires worden ingedeeld zolang het nodig is. Er worden twee opvanglokalen ingericht (onderbouw in groep 3 en bovenbouw in crealokaal) waar de kinderen onder begeleiding kunnen spelen en hun huiswerk kunnen maken. Uiteraard wordt er rekening gehouden met de buitenpauzes, de fruihap, een boterham en beweging tussendoor.

Als het aantal leerlingen in desbetreffende groep het toelaat, kunnen de kinderen van de opvangklas in hun eigen klas de lessen volgen. Als dit niet wenselijk is i.v.m. herhaling van de leerstof, kan er een andere keuze gemaakt worden.

BSO Kinderdam

De kinderen die na schooltijd naar de BSO Kinderdam gaan (B. (7), M. (7), C. (1-2A), G. (1-2A), S. (1-2A), B. (1-2B), E. (5B) en D. (3) worden om 13.45 uur opgehaald. Kinderen van groep 1 t/m 3 verzamelen op het kleine plein. Kinderdam neemt de onderbouwkinderen mee, lopen via de openbare weg naar het grote plein (dus NIET binnendoor om looproutes te doorkruisen) en halen daar de wachtende bovenbouwkinderen op.

BSO Partou

De kinderen die na schooltijd naar de BSO Partou gaan (zijn er veel, zie overzicht), worden om 15.00 uur opgehaald. Dat betekent dat deze kinderen op school lunchen en buiten spelen onder begeleiding van de opvangklas (zie rooster). De kinderen uit de groepen die om 15.00 uur Partou worden opgehaald, eten in de opvangklas. Na de lunch worden de jassen en tassen mee naar buiten genomen en kan er op het plein gespeeld worden totdat de kinderen worden opgehaald. Afhankelijk van het aantal en de leeftijd, worden de kinderen wel of niet verdeeld over het grote en kleine plein. Dit wordt vooraf gecommuniceerd met Partou. Bij slecht weer kunnen kinderen in de opvangklas blijven en kan er getekend worden, spelletjes gespeeld worden, (voor-)gelezen worden of een filmpje gekeken worden.

De voorschoolse opvang van Partou levert de kinderen van groep 1 t/m 3 af bij het hek aan de Klein Coolstraat. De kinderen van groep 4 t/m 8 worden afgeleverd bij het hek aan de Harddraverstraat.

Welke schooltijden houden wij aan, hoe verloopt het halen en brengen en zijn ouders/verzorgers welkom?

De volgende schooltijden zullen wij vanaf 12 mei hanteren tot in ieder geval de volgende persconferentie: De ma-do-groep en di-vr-groep komen gefaseerd op school aan. De leerkracht van de groepen 1 t/m 4 wachten buiten op het schoolplein op de kinderen. Ouders brengen hun kind tot aan het hek en lopen meteen door. De kinderen van groep 5 t/m 8 kunnen gefaseerd rechtstreeks naar hun eigen klas lopen.

Als de kinderen opgehaald worden, moeten we rekening houden dat de groepsleerkrachten de kinderen afleveren worden bij het hek. Vandaar dat er een half uur zit tussen het ophalen van de eerste groep en de laatste groep. Dit doen we, om de grote drukte van ouders die hun kinderen ophalen te vermijden. 'Te-laat-komers' zullen direct aangesproken worden, om problemen te voorkomen.

Begintijd:

Groep	Tijd	Verzamelpaats	Ingang/ uitgang
Peuters ochtend Peuters middag	09.00 uur 11.45 uur	Fysieke overdracht bij het hek kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 1	8.35 - 8.45 uur	Buitendeur eigen leslokaal groep 1 kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 1-2 A	8.25 - 8.35 uur	Zandbak kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 1-2 B	8.25 - 8.35 uur	Zij ingang van de gymzaal op het kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 3	8.15 - 8.25 uur	Bij garage/ schuur kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 4A	8.15 - 8.25 uur	Grote schoolplein in vak bij leerkracht	Poort Harddraverstraat
Groep 4B	8.15 - 8.25 uur	Grote schoolplein in vak bij leerkracht	Poort Harddraverstraat
Groep 5A	8.25 - 8.35 uur	Lopen zelf naar binnen	Poort Harddraverstraat
Groep 5B	8.25 - 8.35 uur	Lopen zelf naar binnen	Poort Harddraverstraat
Groep 6	8.25 - 8.35 uur	Lopen zelf naar binnen	Poort Harddraverstraat
Groep 6/7	8.35 - 8.45 uur	Lopen zelf naar binnen	Poort Harddraverstraat
Groep 7	8.35 - 8.45 uur	Lopen zelf naar binnen	Poort Harddraverstraat
Groep 8	8.35 - 8.45 uur	Lopen zelf naar binnen	Poort Harddraverstraat

Eindtijd:

Groep	Tijd	Verzamelplaats	Ingang/ uitgang
Peutergroep ochtend Peutergroep middag	11.05 uur 14.00 uur	Fysieke overdracht bij het hek kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 1	13.15 uur	Fysieke overdracht bij het hek kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 1-2 A	13.25 uur	Fysieke overdracht bij het hek kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 1-2 B	13.35 uur	Fysieke overdracht bij het hek kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 3	13.45 uur	Fysieke overdracht bij het hek kleine plein	Poort Klein Coolstraat
Groep 4A	13.45 uur	Fysieke overdracht bij het hek grote plein	Poort Harddraverstraat
Groep 4B	13.45 uur	Fysieke overdracht bij het hek grote plein	Poort Harddraverstraat
Groep 5A	13.35 uur	Leerkracht loopt mee tot aan het hek. Zelfstandig naar huis	Poort Harddraverstraat
Groep 5B	13.35 uur	Leerkracht loopt mee tot aan het hek. Zelfstandig naar huis	Poort Harddraverstraat
Groep 6	13.25 uur	Leerkracht loopt mee tot aan het hek. Zelfstandig naar huis	Poort Harddraverstraat
Groep 6/7	13.25 uur	Leerkracht loopt mee tot aan het hek. Zelfstandig naar huis	Poort Harddraverstraat
Groep 7	13.15 uur	Leerkracht loopt mee tot aan het hek. Zelfstandig naar huis	Poort Harddraverstraat
Groep 8	13.15 uur	Leerkracht loopt mee tot aan het hek. Zelfstandig naar huis	Poort Harddraverstraat

Aan het einde van de lesdag worden kinderen groepsgewijs naar buiten gebracht en bij het hek afgeleverd. Op bovengenoemde tijden staan de leerkrachten buiten met de kinderen. Voor leerkrachten geldt dat zij zich strak aan deze schooltijden houden. Laat ouders/verzorgers niet onnodig lang op de kinderen wachten. Wij verzoeken de kinderen niet op het plein te blijven spelen, maar direct naar huis te gaan. Van de ouders van kinderen in de groepen 1 t/m 4 vragen wij zich te houden aan de hierboven genoemde tijden voor het halen en brengen. De ouders van de kinderen in de groepen 5 t/m 8 worden verzocht om hun kinderen zoveel mogelijk zelfstandig naar school en naar huis te laten gaan.

Als kinderen broertjes en/of zusjes moeten ophalen, moeten zij via de openbare weg naar het hek aan de Klein Coolstraat lopen en daar wachten. Door de looproutes in de school is het niet mogelijk om binnendoor te lopen. Leerkrachten en begeleiders bij het hek wijzen de kinderen op de afspraken hierover. Geen uitzonderingen om verwarring te voorkomen.

Bij hiaten m.b.t. het ophaaltijden van broertjes en/of zusjes, vindt er onderling overleg plaats om te kijken naar een oplossing.

Organisatie kleine pauzes

Om eventuele risico's zoveel mogelijk te vermijden, zullen de kinderen gedurende de schooldagen alleen met hun eigen groep werken en met een eventuele parallelgroep buitenspelen. De roosters worden hierop aangepast en zullen maandag 11 mei worden

gemaakt en toegevoegd. Ook hier wordt nadrukkelijk gevraagd om de genoemde tijden strak te volgen en bij buitenactiviteiten altijd dezelfde looproute te nemen (zoals aangegeven in het breng- en haalschema). Voor en na het pauzemoment worden de handen bij binnenkomst wederom gewassen volgens de richtlijn.

Activiteiten

Naast de geplande buitenpauzes en gym kun je als groepsleerkracht ook extra onderwijsactiviteiten organiseren op het schoolplein met je groep. Denk aan rekenactiviteiten, taal, spelling of natuuractiviteiten, sociaal-emotionele werkvormen ed. De vakkrachten (VLT docenten en Lekker Fit) verzorgen hun activiteiten – bij droog weer – buiten en/of in de speelzaal. Ook hier geldt dat je met je groep aanwezig bent op de starttijd van de activiteit. Bij regen vindt de activiteit in de groep of de speelzaal plaats. Het wisselmoment van de groepen vindt buiten plaats. Hiervoor wordt maandag 11 mei ook een rooster gemaakt en toegevoegd.

Onderwijsinhoud

Hoe geven wij vorm aan ons onderwijs?

Pedagogische aanpak

Ons uitgangspunt is een sterke pedagogische aanpak die gebaseerd is op het welzijn en het groepsgevoel van de leerlingen. Kinderen gaan dan wel naar school, maar de situatie is niet zoals deze voorheen was. Dit zal vragen oproepen en wellicht ook tot onzekerheid leiden bij kinderen. Het is hierbij van belang dat de kinderen en leerkrachten het openen van de school als positief ervaren. De leerkracht zal vanuit zijn/ haar professionaliteit zorgdragen dat dit ook gebeurt. Alle maatregelen en afspraken worden uitgelegd en voorgedaan.

Groepsproces

Kinderen zien hun klasgenoten en de leerkracht weer voor het eerst na een lange tijd. Kletsen, spelen, ervaringen uitwisselen, hoe was het de afgelopen tijd thuis? Welke leuke dingen heb je meegemaakt of waren er ook juist minder leuke ervaringen? Welke vaardigheden heb je ontwikkeld of welke nieuwe dingen heb je geleerd die niet school gerelateerd zijn? Maak verlies of ziekte van familieleden of goede bekenden bespreekbaar. Als er meerdere kinderen zijn die een dierbare hebben verloren, meld dit dan bij IB. Er is ruimte om weer aan elkaar te wennen: de eerste 3 weken organiseer je als leerkracht dagelijks een groepsgebesprek en passende activiteit/verwerking om zo de kinderen de ruimte te geven hun verhaal te doen over de periode dat de school dicht was. Wij zien hierbij 'de kring' als essentiële werkvorm die de kinderen de veiligheid en bescherming biedt die ze nodig hebben. Neem de tijd om erachter te komen hoe het gaat met je kinderen. Denk hierbij aan DVS, emotiekaartjes, Grip op de groep, etc.

Mocht je behoefte hebben aan materialen of extra informatie, dan kun je deze vinden in de leerkrachtenmap in Sharepoint < Corona < Lesmateriaal ondersteuning leerkrachten en kinderen.

Didactische aanpak

Het bouwoverleg voor de meivakantie geeft leidraad welke kernvakken en doelen we prioriteren. Als leerkracht kun je het beste starten met groepsgewijs onderwijs, door goed te observeren hoe leerlingen daarop reageren, merken we snel genoeg of het programma passend is, welke leerlingen al verder zijn en welke leerlingen baat hebben bij extra onderwijstijd en/of instructies en oefening. Als de leerlingen op school zijn, kiest de leerkracht vooral aanbod waarbij ondersteuning van de leraar nodig is en waarbij interactie gewenst is. Denk aan mondelinge besprekingen en activiteiten waarbij materialen nodig zijn die thuis niet aanwezig zijn, zoals het omgaan met contexten bij rekenen en het modelen bij begrijpend luisteren en lezen. Hierop aansluitend kan de leerkracht eventueel toepassings- en/of verwerkingsactiviteiten aanreiken die de leerlingen thuis kunnen doen.

Spel speelt in de ontwikkeling van jonge kinderen een belangrijke rol. Nu de kinderen weer deels naar school gaan, zullen veel kinderen de behoefte hebben om met andere kinderen te spelen. Hierdoor ontstaat interactie tussen kinderen, met de leerkracht en met materialen. De leerkracht stimuleert en begeleidt het spel door mee te spelen, vragen te stellen en taal en informatie toe te voegen.

Voor verdere invulling van de didactiek, zie Sharepoint < Corona < Lesmateriaal ondersteuning leerkrachten en kinderen < kaart 4 PO-raad onderwijs op afstand en terug naar school.

Vakinhoudelijke aanpak

Voor vrijwel iedereen heeft de huidige situatie gevolgen voor het onderwijsprogramma na de crisis. Naast algemene maatregelen zijn er ook maatregelen nodig die specifiek gericht zijn op kinderen die een grotere achterstand of voorsprong hebben opgelopen. De groepsleerkracht is het beste in staat om te onderzoeken hoe het kind zich ontwikkeld heeft de afgelopen periode en wat hij/zij nodig heeft om de overgang naar het reguliere lesprogramma te kunnen maken. Geef in je Plan van Aanpak duidelijk aan wat je specifiek voor kinderen die beduidend meer nodig hebben gaat inzetten (belangrijk voor de overdracht nieuwe schooljaar!). Overleg met IB voor een sluitende aanpak.

Essentiële leerinhouden

Wij richten ons voornamelijk op de kernvakken: rekenen, taal, (begrijpend) lezen, schrijven en spelling tot aan de zomervakantie. Het nieuwe thema zal de komende weken mede voor een deel de lesinhoud bepalen.

Monitoren ontwikkeling kinderen en toetsbeleid

In de eerste schoolweek stemmen de intern begeleiders de wijze van monitoring, observatie en toetsing af. Een terugkoppeling naar het team volgt aan het einde van de eerste week zodat er op eenduidige wijze gewerkt wordt binnen de school. In de eerste week worden er geen toetsen afgenomen.

Afsluiting schooljaar groep 8

De leerkracht van groep 8 en directie zijn in overleg hoe zij de kinderen van groep 8 een waardevol en memorabel afscheid kunnen bezorgen. In de eerste week zal een plan uitgewerkt worden.

Communicatie

We houden ouders/verzorgers huidige en nieuwe ouders/verzorgers op de hoogte via Social Schools en de schoolwebsite. De directe communicatie tussen ouders en leerkracht verloopt via Social Schools. De leerkracht zal reageren op een moment na lestijd. Kinderen en leerkrachten kunnen chatten en videobellen via Google Classroom en Google Meet (groep 5 t/m 8). Daarnaast kunnen leerkrachten telefonisch contact onderhouden met leerlingen die niet op school aanwezig zijn. Leerkrachten kunnen met elkaar vergaderen via Microsoft MEET. Onder schooltijd is de directie beschikbaar om vragen te beantwoorden.

Hulpverlening

Het is van belang om contact te onderhouden met alle kinderen en hun ouders, of zij nu op school aanwezig zijn of thuis zijn. Wanneer je je ernstige zorgen maakt of bemerkt dat er bij het kind of de ouders zorgen zijn omtrent de ontwikkeling, bespreek je dit met de intern begeleider. In zo'n situatie kan er advies worden ingewonnen bij bijvoorbeeld het SMW, het CJG, het wijkteam, Veilig Thuis of PPO. Ook kunnen ouders zelf contact opnemen met deze partners.

Schoolverzuim

In de eerste schoolweek inventariseert de intern begeleider welke kinderen afwezig zijn en neemt zij contact op met de ouders. Leerplicht heeft momenteel een gedoogbeleid voor verzuim. Het actief melden van 'ongeoorloofd verzuim' is nu niet noodzakelijk. Als een kind structureel niet naar school komt (zonder contact met school) en het schoolwerk thuis niet voldoende maakt, volgen we het stappenplan zoals afgesproken met Leerplicht en tijdens de Coronacrisis wordt gehanteerd.

1. De leerkracht belt naar huis - geen contact (directie wordt op de hoogte gebracht - wordt genoteerd in Parnassys).
2. De leerkracht stuurt een mail naar de ouders - geen reactie (directie en IB worden in een CC op de hoogte gebracht - idem Parnassys).
3. De leerkracht belt nog een keer naar huis - wederom geen contact (directie en IB wordt wederom op de hoogte gebracht - idem Parnassys).
4. MOB wordt ingezet bij (vertaling van) migrantengezinnen (reactie wordt teruggekoppeld aan groepsleerkracht, directie en IB - idem Parnassys).

4. SMW wordt ingezet bij gezinnen waar zij contact mee heeft, mogelijk een huisbezoek (reactie wordt teruggekoppeld aan groepsleerkracht, directie en IB - idem Parnassys).
5. Directie en groepsleerkracht leggen samen een huisbezoek af (niet naar binnen, voor de deur blijven en vragen of ouders naar buiten te komen. Bij wel of geen gehoor, afspraken maken, IB op de hoogte brengen en noteren in Parnassys).
6. Bij geen enkele reactie - directie doet een laatste poging: belt en mailt (en cc-t de groepsleerkracht - idem Parnassys).
7. Directie schakelt Leerplichtambtenaar in (LP-ambtenaar koppelt terug aan directie - directie aan groepsleerkracht en IB - idem Parnassys).
8. N.a.v. terugkoppeling LP worden acties uitgevoerd (iedereen is op de hoogte - idem Parnassys).

De voorkeur voor deze methodiek is, om eerst het gesprek aan te gaan met de ouders en het kind om de oorzaak van het verzuim te achterhalen en mee te denken over oplossingen. Als er geen contact mogelijk is, kan de leerplichtambtenaar worden ingezet.

Opvang van kinderen van teamleden

De kinderen van onze teamleden dienen gebruik te maken van de 'eigen' kinderopvang/noodopvang. Het is officieel niet toegestaan om de eigen kinderen mee te nemen tijdens de heropening van de school, dit om het aantal personen in het pand zo klein mogelijk te houden. Onderwijzend personeel en pedagogisch medewerkers behoren tot de vitale beroepen. We genieten dus ook alle 'voordelen' die hierbij horen m.b.t. kinderopvang ed. Neem te allen tijde contact op met de directie als zich problemen voordoen. Samen komen we eruit.

Opvang groepen in geval van zieke collega's

Mochten collega's met gezondheidsklachten thuis komen te zitten, hebben wij op dit moment helaas geen mogelijkheid een groep intern op te vangen. Wij zijn dan genooddaakt desbetreffende groep, net als vóór de meivakantie, onderwijs op afstand te bieden. Afhankelijk van de klachten kan desbetreffende groepsleerkracht thuis onderwijs geven. Bij ernstige ziekte moeten we kijken of we de begeleiding van thuisonderwijs kunnen verdelen onderling.

Indeling weken & schooldagen

Indeling weken en schooldagen

Weken	Groep X	Groep Y
Week 20 – 11 t/m 14 mei	Woensdag, donderdag	Dinsdag, vrijdag
Week 21 – 18 t/m 22 mei *	Maandag, donderdag	Dinsdag, woensdag, vrijdag
Week 22 – 25 t/m 29 mei	Maandag, woensdag, donderdag	Dinsdag, vrijdag
Week 23 – 01 t/m 05 juni *	Maandag, donderdag	Dinsdag, woensdag, vrijdag
Week 24 – 08 t/m 12 juni	Maandag, woensdag, donderdag	Dinsdag, vrijdag
Week 25 – 15 t/m 19 juni	Maandag, donderdag	Dinsdag, woensdag, vrijdag

* Vrije dagen

Hemelvaartsdag	21 mei
Extra vrije dag	22 mei
2 ^e Pinksterdag	01 juni
Studiedag	02 juni

Let op:

20 mei is een gewone schooldag. Deze studiedag is komen te vervallen.

Peuterplan

Inloop/dagen Ochtendgroep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Brengen bij hek Ouder - PM	9.00 uur	9.00 uur	9.00 uur	9.00 uur	9.00 uur
Tijd dagdeel	09.00 - 11.15	09.00 - 11.15	09.00 - 11.15	09.00 - 11.15	09.00 - 11.15
Halen bij hek PM – ouder	11.05 – 11.15	11.05 – 11.15	11.05 – 11.15	11.05 – 11.15	11.05 – 11.15

Inloop/dagen Middaggroep	Maandag	Dinsdag	* Donderdag	*
Brengen bij hek Ouder - PM	11.45 uur	11.45 uur	11.45 uur	
Tijd dagdeel	11.45 - 14.00	11.45 - 14.00	11.45 - 14.00	
Halen bij hek PM - ouder	13.50 - 14.00	13.50 - 14.00	13.50 - 14.00	

* Op woensdag en vrijdag is er geen peuteropvang, conform de normale peuteropvang.

Brengen bij hek: ouders dragen de peuter over in handen van de pedagogisch medewerkers

Halen bij hek: pedagogisch medewerkers dragen de peuter over in handen van de ouders

De pedagogisch medewerkers nemen de peuter over van de ouder en brengen de peuters naar binnen. Als nog niet iedereen er is, loopt 1 pedagogisch medewerker weer terug naar het hek voor peuters die dan bij het hek staan.

Als ouders hun peuter eerder komen halen i.v.m. het ophalen van broertjes en/of zusjes die eerder op school komen, geven dit aan bij de pedagogisch medewerker.

Rooster gym

	Maandag X	Dinsdag Y	Woensdag X/Y	Donderdag X	Vrijdag Y
09:00 / 09:45	4B X	8 Y		5A X	4A Y
09:45 / 10:30	4A X	7 Y		5B X	4B Y
10:30 / 11:15	3 X	6/7 Y		6 X	3 Y
11:15 / 12:00		6 Y		6/7 X	
12:00 / 12:45		5A Y		7 X	
12:45 / 13:00	Pauze	Pauze	Pauze	Pauze	Pauze
13:00 / 13:45		5B Y		8 X	

9 groepen zijn gehalveerd. Dus 18 groepen totaal. Allemaal 1x gymmen in de week. Zijn 18 buitenlessen.

Afspraken maandag 11 mei

- Omkleden: in het eigen klaslokaal evt. jongens/ meisjes om de beurt. Denk aan gepaste gymkleding en schoeisel.
- Brengen en halen: door de groepsleerkracht (denk aan het wachten op de stoep alvorens naar de kooi te lopen).
- Toezicht: maatwerk, daar waar nodig zal Vincent dit communiceren met de groepsleerkracht. Belangrijk is dat je als leerkracht telefonisch bereikbaar bent voor noodgevallen (o.a. toiletbezoek, calamiteit)
- Opvangklas: in het rooster is er ruimte om de opvangklas na schooltijd te laten gymmen. Dit zal in de tweede week mogelijk georganiseerd kunnen worden. Dan is er meer inzicht op het aantal kinderen dat opgevangen wordt in de opvangklas.
- Andere zaken die nog ter sprake komen:
 - Laat de kinderen vóór de gymles na het toilet gaan.
 - Denk aan de looproute van je groep, gebruik hetzelfde hek/poort als waar de kinderen in de ochtend binnenkomen.
 - Er komt een tweede sleutel van het hek bij het grote plein, voor de groepen die naar het Baljuwplein gaan. Geef de sleutel door en/of hang de sleutel weer op.
 - Laat de kinderen een handdoek meenemen. Bij slecht weer kunnen zich afdrogen.
 - De gymtassen gaan mee deze eerste week. Ouders kunnen deze wassen.

Locatie:

- Baljuwplein
- Later op locatie Nenijto (atletiekbaan waar we normaal gesproken ook met de sportdag gebruik van maken) → aanwezigheid van leerkrachten is dan wel vereist.

Rooster kleine pauze buitenspelen

Kleine pauze rooster grote plein					
	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
10.00	Groep 6	Groep 6	Groep 6	Groep 6	Groep 6
	Groep 6/7	Groep 6/7	Groep 6/7	Groep 6/7	Groep 6/7
10.15	Groep 7	Groep 4a	Groep 4a	Groep 4a	Groep 7
	Groep 8	Groep 4b	Groep 4b	Groep 4b	Groep 8
10.30	Groep 5a	Groep 5a	Groep 5a	Groep 5a	Groep 5a
	Groep 5b	Groep 5b	Groep 5b	Groep 5b	Groep 5b
10.45	Groep 4a	Groep 7	Groep 7	Groep 7	Groep 4a
	Groep 4b	Groep 8	Groep 8	Groep 8	Groep 4b

Kleine pauze rooster kleine plein					
	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
09.30	Groep 1/2a	Groep 1/2a	Groep 1/2a	Groep 1/2a	Groep 1/2a
	groep 3 10.00-10.30	groep 3 10.00-10.30	groep 3 10.00-10.30	groep 3 10.00-10.30	groep 3 10.00-10.30
10.30	Peuters	Peuters	Peuters	Peuters	Peuters
	Groep 1	Groep 1	Groep 1	Groep 1	Groep 1
11.30	Groep 1/2b	Groep 1/2b	Groep 1/2b	Groep 1/2b	Groep 1/2b
	groep 3 12.00-12.15	groep 3 12.00-12.15	groep 3 12.00-12.15	groep 3 12.00-12.15	groep 3 12.00-12.15

Poortwacht Klein Coolstraat 08.15-08.45	
Maandag	Anita
dinsdag	Yurda
Woensdag	Asma
Donderdag	Lotte
Vrijdag	Laura

Poortwacht Harddraverstraat 08.15-08.45	
Maandag	Daniëlle / Esther (Directie)
dinsdag	Carien / Marianne (IB)
Woensdag	Vincent
Donderdag	Luthgarmine
Vrijdag	Els

Rooster buitenles

Rooster buitenles					
	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
09.00	Groep 3	Groep 3	Groep 3	Groep 3	Groep 3
09.30	Groep 8 Groep 6	Groep 5a Groep 5b	Groep 8 Groep 6	Groep 6/7 Groep 6	Groep 8 Groep 6
10.00	x	x	x	x	x
10.30	x	x	x	x	x
11.00	Groep 7	Groep 7	Groep 7	Groep 7	Groep 7
11.30	Groep 6/7	Groep 6/7	Groep 6/7	Groep 8	Groep 6/7
12.00	x	x	x	x	x
12.30	Groep 4a Groep 4b	Groep 4a Groep 4b	Groep 4a Groep 4b	Groep 4a Groep 4b	Groep 4a Groep 4b
13.00	Groep 5a Groep 5b	Groep 8 Groep 6	Groep 5a Groep 5b	Groep 5a Groep 5b	Groep 5a Groep 5b

Looproutes, gangplekken en opvangplaatsen op het plein

Looproutes zijn middels tape, afzetlint en pionnen gemarkeerd in de gang, in de klassen en op het plein.

Op de gang:

- Is een blauwe markering aangebracht op de helft van de gang. Zodoende kunnen we goed aan een kant van de blauwe streep lopen, zodat we afstand houden t.o.v. de eventuele tegenligger die op de gang loopt.

Op de trap:

- Staan pionnen met afzetlint in het midden van de wandelgang, zodat we achter elkaar naar boven en beneden kunnen lopen en tegenliggers de ruimte hebben, zonder veel problemen.

Op het grote plein:

- Buiten zijn vierkanten gemarkeerd op het grote plein voor groep 4A en 4B om de kinderen bij ontvangst op 1,5 meter afstand te houden, maar wel buiten te verzamelen.
- Ook worden deze vierkanten gebruikt bij het buitenspelen. Dan kunnen de leerkrachten in het gemarkeerde veld staan, zodat de kinderen zich kunnen houden aan de 1,5 meter afstand t.o.v. de volwassenen op het plein.

Op het kleine plein:

- Is een vierkant voor de groep 3 leerkrachten gemarkeerd. De kinderen verzamelen buiten dit vierkant.
- Wordt dit vierkant ook door de groepsleerkrachten van groep 1-2A gebruikt. De kleuters van 1-2A verzamelen evenzeer buiten dit vierkant.

In de klas:

- is een blauwe markering op de grond aangegeven om de afstand tot de leerkracht te behouden bij het bureau, het digiboard en het whiteboard.
- Is een blauwe markering op de grond aangebracht, om een rij (treintje) te vormen achter elkaar, ook op 1,5 meter van de leerkracht.
- Worden jassen gehangen op de gang
- Worden schoenen/sloffen zijn in de klas, om te veel heen en weer geloop te voorkomen (behalve bij de kleuters, sloffen/schoenen tegen de muur)
- Worden tassen hangen aan de stoelen, om te veel heen en weer geloop te voorkomen (behalve bij de kleuters, zij houden hun tassen in de daarvoor bestemde houten bakken)

Rooster Poort

Poortwacht Klein Coolstraat 08.15- 08.45	
Maandag	Anita
dinsdag	Yurda
Woensdag	Asma
Donderdag	Lotte
Vrijdag	Laura

Poortwacht Harddraverstraat 08.15- 08.45	
Maandag	Daniëlle / Esther (Directie)
dinsdag	Carien / Marianne (IB)
Woensdag	Vincent
Donderdag	Luthgarmine
Vrijdag	Els